



## 儋州市第一中学 2022 年春季学期 第 7 周工作小结及第 8 周工作安排表

日期：2022 年 4 月 7 日 填表：各职能部门负责人 汇总：李英婷 签发：朱树松

序	部门	(第 7 周) 工作小结 (开展的工作、出现的问题或不足、采取的措施)	学校领导对各部门 工作的评议及指示	(第 8 周) 工作要点	责任人
1	党政办	<p>一、开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好 2021 年度党风廉政建设和反腐败工作考核工作；</li> <li>2. 做好本月主题党日活动组织协调工作；</li> <li>3. 做好党建调研迎检工作；</li> <li>4. 加强师德师风建设，完善方案制度；</li> <li>5. 做好省委组织部党建调研座谈会工作；</li> <li>6. 继续协调各部门加强疫情防控工作。</li> <li>7. 做好全国教师信息系统信息完善工作；</li> <li>8. 做好教师干部信息完善工作；</li> <li>9. 做好“一级学校”复评材料等工作；</li> <li>10. 做好其它党政常规工作。</li> </ol> <p>二、存在的问题</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 个别值班干部不按时到位值班、不深入年级巡视；</li> <li>2. 个别教职工不按时打卡签到。</li> </ol> <p>三、采取的措施</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各行政值班带班领导要严明值班纪律，压实值班责任；</li> <li>2. 各党支部加强教师打卡坐班签到管理。</li> </ol>	<p>上一周圆满完成了各项工作，本周继续做好以下几项工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 继续协调各部门加强疫情防控工作；</li> <li>2. 做好停课不停学期间各项党政常规工作；</li> <li>3. 管理好政务平台，确保政令畅通，沟通落实到位；</li> <li>4. 协调体卫中心做好教职工健康监测工作，确保“一人一册”；</li> <li>5. 协调教务室做好线上上课各项工作；</li> <li>6. 继续完善全国教师信息系统完善工作；</li> <li>7. 加强党员干部思想作风建设和师德师风建设，确保在疫情严重期间，教职工守好底线，勇承担当。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 继续协调各部门加强疫情防控工作；</li> <li>2. 做好党建调研迎检工作；</li> <li>3. 做好师德师风专项整治工作；</li> <li>4. 做好“一级学校”复评材料等工作；</li> <li>5. 做好全国教师信息系统信息完善工作；</li> <li>6. 做好其他党政常规工作。</li> </ol>	<p>管线校领导： 严鹏</p> <p>部门负责人： 严鹏</p>
2	德育室	<p>一、开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 召开班主任工作例会，反馈上周情况，进行班主任业务能力培训；</li> <li>2. 组织学生开展中小學生安</li> </ol>	<p>调整周工作计划，重点做好以下几项工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好学生在家上网课的安全教育工作。重</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 疫情联防联控常态化，德育室工作人员与校警把好校门关，管控学生迟到现象；</li> <li>2. 周六补周一的课时，下</li> </ol>	<p>管线校领导： 郑培生</p> <p>部门负责人： 吴可清</p>



		<p>全教育日主题班会，提升安全防范意识，共建平安校园；</p> <p>3. 邀请卫健委专业人士进校园，给高二年级女生做高中女生防性侵讲座。</p> <p>二、存在的问题</p> <p>1. 本学期学生跑操改为校道跑操后，学生早上迟到现象有所抬头，需年级组和班主任加强管理。</p> <p>2. 班主任四到位情况需加强管理，以及德育室干部和工作人员到位坐班考勤问题。</p> <p>三、采取的措施</p> <p>1. 班主任继续利用早会、主题班会和夕会时间，强调防溺水、交通安全和文明礼仪规范，做最美的一中人；</p> <p>2. 继续加强对手机检查的力度，提醒学生远离手机，促进学生健康成长；</p> <p>3. 加强对年级组和德育室巡逻力度，严格考勤，落实坐班制度，强调工作纪律要求，如实通报考勤情况。</p>	<p>点为疫情防控、交通安全、防火灾和防溺水；</p> <p>2. 提醒家长管控学生的手机使用时间，注意用眼卫生和避免过度使用手机，浪费时间影响学习和休息；</p> <p>3. 协助体卫中心做好关于疫情防控的相关宣传工作；</p> <p>4. 与后勤部门联系 10 日前完成宿舍环境消杀。</p>	<p>午第二节课班主任组织学生开展主题班会，做好节假日安全教育工作；</p> <p>3. 周二晚上学生正常返校，各年级组和班主任做好学生考勤统计上报工作，联系家长，确保学生安全；</p> <p>4. 周三至周五配合学校体卫中心，组织学生进行校道跑操活动，做好学生跑操考勤和班主任到位检查工作；</p> <p>5. 坚持每日课堂巡查制度，督促和检查学生课堂纪律和教室卫生，及时反馈检查结果给年级组进行整改；</p> <p>6. 本周周日晚上七点半，继续在东坡讲堂进行高二年级女生预防性骚扰、性侵害专题讲座活动；</p> <p>7. 着手布置宣传本学期班级文化建设评比活动，提升班级管理质量，创建文明班级品牌。</p>	
3	<p><b>教务室</b></p>	<p>一、开展的工作</p> <p>1. 星期一：教务处工作例会；</p> <p>2. 星期二：科组长会议；文科组教案检查；</p> <p>3. 星期三：理科组教案检查；</p> <p>4. 各年级工作：高一年级做好常规管理工作及合格考学籍变更工作；高二年级做好常规管理工作及尖子生的培优工作；高三年级继续做好第一次 6 小科周统练的考务、评卷工作及成绩分析工作；</p> <p>5. 其他工作</p> <p>（1）图书管的台账及系统完善工作；</p> <p>（2）做好 2021 年实绩考核材料工作；</p> <p>（3）完善一级学校复评材料；</p> <p>（4）做好清明节放假学生的</p>	<p>1. 上周较好完成了所制定的工作计划；</p> <p>2. 本周按计划做好相关工作；</p> <p>3. 疫情期间，做好指导各年级线上教学的相关工作，保证“停课不停学”有序进行。</p>	<p>1. 各年级工作：高一年级、高二年级做好常规管理工作，节后学生的学习状态调工作，继续探究尖子生的培优模式；高三年级做好第一次周统练的成绩分析工作；</p> <p>2. 其他工作</p> <p>（1）继续做好图书管的台账及系统完善工作；</p> <p>（2）配合办公室做好一级学校复评工作；</p> <p>（3）高一年级考籍补建信息采集工作；</p> <p>（4）高一年级部分学生选科更改调班工作；</p> <p>（5）配合做好疫情防控工作。</p>	<p>管线校领导： 钟军裕</p> <p>部门负责人： 吴多学</p>



		<p>各科作业安排工作； (5) 高三年级地方专项材料审核及上报工作。</p> <p>二、存在的问题</p> <p>1. 由于体育中考，体育课时时间部分学生出现混串现象； 2. 早读与晚读与自习课的利用率还不是很高。</p> <p>三、采取的措施</p> <p>1. 继续与年级组一起加强常规的管理工作； 2. 继续加强课堂巡查的力度。</p>			
4	教研室	<p>一、开展的工作</p> <p>1.编辑第五期《一中教研》月刊稿件； 2.跟踪高一、高二数学学科兴趣班辅导，高一、高二物理学科兴趣班辅导； 3 与团委协调科普小先生演讲比赛准备情况； 4. 跟踪初中物理、化学、生物学生参加海南省实验操作竞赛情况； 5.周三上午开展第十期（地理）师徒同课异构展示课活动； 6.全校初高中集体备课活动进入经验交流阶段，语文、数学、英语第一阶段集体备课经验总结； 7.组织初中教师参加海南省2022 年中考备考线上培训会； 8.准备省一级学校督导评估材料。</p> <p>二、存在的问题</p> <p>1.在组织初中教师参加海南省2022 年中考备考线上培训会的工作中：初中数学、初中历史、地理组参训工作整体到位、细致；初中物理组准备不充分，如组织教师到位集中的时间太慢，培训会开始 20 分钟后才处理好线上</p>	<p>1. 上周较好落实了各项教研工作，效果明显； 2. 本周结合目前疫情形势，做好各项教研工作的落实，确保有序有效。</p>	<p>1.编辑第五期《一中教研》月刊稿件； 2.检查高一、高二数学、高一、高二物理学科兴趣班辅导教师教案； 3 与团委协调科普小先生演讲比赛准备情况； 4.跟踪初中物理、化学、生物学生参加海南省实验操作竞赛情况； 5.跟踪初中物理谢世品老师赛教磨课情况； 6.完善及细化省一级学校迎检材料； 7.积极认真开展集体备课活动，严抓不懈； 8.做好省级规划课题及市级小课题的结题工作； 9.第十二届读书活动的评分整理工作； 10.组织初中教师参加海南省 2022 年中考备考线上培训会； 11.组织初中年级教师省级规划课题及市级小课题的结题工作； 12.指导初中年级教师撰写市级小课题的立项书，准备课题申报。</p>	<p>管线校领导： 钟军裕</p> <p>部门负责人： 吴慧玲</p>



		<p>播放的技术问题；</p> <p>2.个别小科组集体备课老师们不重视，集体备课没有备课材料。</p> <p>三、采取的措施</p> <p>1.加强对初中教师集体备课工作的监督与指导；</p> <p>2.坚定不移稳扎稳打抓集体备课，以此为突破口提高课堂教学效果。</p>			
5	总务处	<p>一、开展的工作</p> <p>1. 配合学校相关部门，保持高度严密管控学校疫情防控工作；</p> <p>2. 保持校园卫生常态化管理、绿化养护管理；开展校园卫生大扫除；</p> <p>3. 强化加强水电常态化保障工作管理；</p> <p>4. 配合市教育局加强监督省运动会前期学校运动场基础设施项目改造工程质量；</p> <p>5. 配合物业公司继续办理经济适用房业主委员会有关手续；</p> <p>6. 配合审计局，清查审计2021年我校教学设备采购及资产报废工作；</p> <p>7. 东坡讲堂连廊工程改造建设中；</p> <p>8. 校园食品安全工作保持正常；</p> <p>9. 校园零星维修；</p> <p>10. 校园零星工程验收；</p> <p>11. 编制和完善一级甲等学校复评材料；</p> <p>12. 2022“世界水日”、“中国水周”宣传活动圆满结束。</p> <p>二、存在的问题</p> <p>1. 敏学楼、初中楼教学区多处洗手盆水龙头松脱，滴漏未及时维修；</p> <p>2. 海洋文化展示长廊缝隙沉积许多垃圾未及时清理；</p> <p>3. 下课期间学生横穿运动场，存在安全隐患。</p>	<p>上一周圆满完成了各项工作，本周继续做好以下几项工作：</p> <p>1. 继续配合校相关部门，保持高度加强疫情防控管理工作；</p> <p>2. 做好防疫物资储备工作，确保疫情严重期间后勤保障及时到位；</p> <p>3. 加强后勤、物业和食堂工作人员管理，确保停课不停学期间各项工作有序推进；</p> <p>4. 做好校园教室、会议室、食堂、宿舍等重点公共场所的消杀工作；</p> <p>5. 协调体卫中心做好食堂食品安全工作，确保留校学生食品安全；</p> <p>6. 协调组织好校园各项工程建设，确保安全有序推进。</p>	<p>1. 继续配合校相关部门，保持高度加强疫情防控管理工作；</p> <p>2. 加强校园卫生常态化管理、绿化养护管理；</p> <p>3. 加强水电常态化保障工作管理；</p> <p>4. 加强校园零星工程质量、安全管理；</p> <p>5. 装饰改造主席台下面卫生间，体育馆空调电缆铺线工程（市教育局工程）；</p> <p>6. 继续配合市教育局加强监督省运动会前关于学校运动场基础设施项目改造项目工程质量（市教育局工程）；</p> <p>7. 配合物业公司跟踪办理经济适用房业主委员会有关手续；</p> <p>8. 强化东坡讲堂连廊工程质量、工程安全管理；</p> <p>9. 配合体卫处加强食堂、小超市食品安全管理。</p>	<p>管线校领导： 严鹏</p> <p>部门负责人： 潘士忠</p>



		<p>三、采取的措施</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 物业已整改;</li> <li>2. 物业已整改;</li> <li>3. 与德育沟通, 加强教育与宣传。</li> </ol>			
6	体卫中心	<p>一、开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好疫情防控工作, 每日对全校师生进入进行早、中、晚体温检测工作, 及时做好数据统计工作, 并将数据上报市教育局;</li> <li>2. 体育队伍正常训练;</li> <li>3. 配合德育处负责组织好各年级早上跑操工作;</li> <li>4. 协助总务处做好市教育局对我校足球场改造工作;</li> <li>5. 周日上午配合初三年级组织好学生中考体育考试, 力争取得好成绩;</li> <li>6. 体卫中心工作人员每天对食堂、小卖部进行食品卫生安全检查。</li> </ol> <p>二、存在的问题: 原定 3 月中下旬完成足球场草坪种植改造, 到目前为止还未完成草坪种植任务, 直接影响学校足球队和田径队训练。</p> <p>三、采取的措施: 体卫中心与总务处对接, 让总务处负责对接人尽快与建设方联系, 加快施工进度。</p>	<p>上周工作正常, 本周的主要工作:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加强学校的防疫工作, 重点做好师生行程的排查和跟踪工作;</li> <li>2. 监督足球场地的施工;</li> <li>3. 加强食堂、小卖部的食品卫生监督。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好疫情防控工作, 每日对全校师生进入进行早、中、晚体温检测工作, 及时做好数据统计工作, 并将数据上报市教育局;</li> <li>2. 体育队伍清明节放假 3 天, 节后正常训练;</li> <li>3. 继续配合德育处组织好各年级早上跑操工作;</li> <li>4. 继续协助总务处做好市教育局对我校足球场改造工作;</li> <li>5. 做好近期疫情防控及师生员工防控跟踪工作;</li> <li>6. 周三上午体卫中心对食堂、小卖部进行食品卫生安全检查。</li> </ol>	<p>管线校领导: 李秀贤</p> <p>部门负责人: 张瑜军</p>
7	初中部	<p>一、开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 星期日晚上 8:00 召开初中管理层工作会议;</li> <li>2. 星期二、三教案检查;</li> <li>3. 狠抓各年级课堂教风以及学风;</li> <li>4. 筹备期中诊断考试工作;</li> <li>5. 年级组工作:             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 星期日早上 7:30 在东坡学校进行九年级中考体育考试;</li> <li>(2) 星期日晚上 8:00 在东坡讲堂召开九年级物理学科中考备考讲座;</li> <li>(3) 做好八年级组第一次教</li> </ol> </li> </ol>	<p>上周工作正常, 本周的主要工作:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织学生上网课;</li> <li>2. 加强防疫工作, 重点与学生家长沟通加强学生行程的管控, 提醒学生和家长注意个人的防护;</li> <li>3. 加强安全教育, 提醒家长配合学校加强学生的安全教育和管控。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 狠抓各年级课堂教风以及学风;</li> <li>2. 九年级培优任课教师座谈会以及八年级学生代表座谈会;</li> <li>3. 初中各年级按学校要求做好个人疫情防护及个人安全工作;</li> <li>4. 星期二晚上 8:00 在东坡讲堂举行九年级道法学科讲座及召开九年级期中统测动员会;</li> <li>5. 其他工作             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 加强班主任四到位及跑操管理;</li> </ol> </li> </ol>	<p>管线校领导: 李秀贤</p> <p>部门负责人: 符哲智</p>



		<p>学质量诊断评估报告工作；</p> <p>(4) 启动八年级跑步强化训练活动；</p> <p>6. 其他工作</p> <p>(1) 加强班主任四到位及跑操管理；</p> <p>(2) 加强课堂、课间巡查；</p> <p>(3) 初中楼卫生保洁；</p> <p>(4) 加强巡视及坐班考勤，加强年级管理。</p> <p>二、存在的问题</p> <p>1. 晚修期间，个别教师没有按时到位值班；</p> <p>2. 七、八年级晚修结束后比较吵闹。</p> <p>三、采取的措施：加强巡视，加强年级管理</p>		<p>(2)加强课堂、课间巡查；</p> <p>(3) 初中楼卫生保洁；</p> <p>(4) 加强巡视及坐班考勤，加强年级管理。</p>	
8	保卫中心	<p>一、开展的工作</p> <p>1. 严格管控学校门口，禁止无关人员进入校园；</p> <p>2. 配合各部门加强防疫工作，做好来访人员的信息登记、体温监测、健康码扫描，走完防疫程序；</p> <p>3. 上下学时间，门卫持警械在门外站岗，组织好学生进出校门；</p> <p>4. 消防安全巡查，注意设施设备的检查，并做好检查记录；</p> <p>5. 加强电动车停放处的巡查，定时排查充电过长时间的车辆，并及时断电；</p> <p>6. 完成上级关于校园安全方面的迎检材料和省一级学校复查材料。</p> <p>二、存在的问题：许多老师不自觉，骑车到教学区乱停放。</p> <p>三、采取的措施：督促队长，加强整顿。</p>	<p>加强以下几项工作：</p> <p>1. 加强对前后门校警工作情况的监督巡查，严格执行疫情管控规定；</p> <p>2. 制定校警关于疫情防控期间人员出入的工作流程，严格执行，对不严格执行工作流程的校警给予相应处分，造成严重后果的给予辞退；</p> <p>3. 对违反学校规定，不配合校警进行相关疫情管控的教职员工进行登记，全校通报。</p>	<p>1. 保卫人员严格职守，严控校门禁止无关人员进入校园；</p> <p>2. 配合各部门加强防疫工作，做好来访人员的信息登记、体温监测、健康码扫描，走完防疫程序；</p> <p>3. 加强上下学时间的管控，门卫持警械在门外站岗，组织好学生进出校门；</p> <p>4. 加强校内巡逻，对各馆室场所进行安全排查，并做好检查记录；</p> <p>5. 加强电动车停放处的巡查，定时排查充电过长时间的车辆，并及时断电；</p> <p>6. 消防安全巡查，注意设施设备的检查，并做好检查记录；</p> <p>7. 组织保卫人员到学校周边进行巡查，排除校园周边的安全隐患；</p> <p>8. 清明假期期间，注意做好保卫人员的值班工作，禁止无关人员进入学校。</p>	<p>管线校领导： 郑培生</p> <p>部门负责人： 符万松</p>
9	电教中心	<p>一、开展的工作</p> <p>1. 完成两间新学生电脑教室设备验收；</p> <p>2. 完成校园安防监控设备维</p>	<p>1. 上周较好完成了相关计划工作；</p> <p>2. 根据防疫形势的需</p>	<p>1. 准备省教育信息化示范校中期验收材料；</p> <p>2. 初三、高三周考条码制作及试卷扫描；</p>	<p>管线校领导： 钟军裕</p> <p>部门负责人：</p>



		<p>修验收；</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. 省教育信息化示范校各种应用系统培训；</li> <li>4. 维修敏学楼考勤机；</li> <li>5. 部分教室多媒体维修；</li> <li>6. 协助教研室进行同课异构活动。</li> </ol> <p>二、存在的问题：我校各管理员对省教育信息化示范校各系统使用不熟悉；</p> <p>三、采取的措施：已跟有关技术人员沟通，抓紧培训，让各管理员尽快熟悉系统，为我校教育教学服务。</p>	<p>要，做好线上教学技术支持和培训的准备。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. 继续为全体高中师生解决综合存在的各种问题；</li> <li>4. 日常电教设备维修。</li> </ol>	<p>林青</p>
<p>10</p>	<p>艺术中心</p>	<p>一、开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 特长生常规训练；美术、书法兴趣班、管乐队训练；</li> <li>2. 组织艺术特长生参加相关高等学校招生艺术类专业考试（校考）— 终试的相关工作；</li> <li>3. 抓紧做好 2022 年海南省中学生美育比赛（中学生舞蹈、歌手、器乐比赛）相关排练准备工作，力争取得优异成绩；</li> <li>4. 理顺艺术中心各训练团队组织管理关系，考虑相关教练待遇问题，形成书面报告；</li> <li>5. 做好省第十届艺术展演奖励方案，形成书面奖励方案；</li> <li>6. 加强艺术馆教师坐班管理，按时考勤；</li> <li>7. 加强艺术生安全和纪律管理，特别是尤其是防溺水教育及出入校门管理；</li> <li>8. 大力加强校内外寄宿生及请假在外的艺术生的疫情防控安全教育，严格做到不聚集。关注请假艺术生的行程，并及时向体卫中心汇报。</li> </ol> <p>二、存在的问题</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 少部分艺术特长生上文化课迟到、旷课、上课睡觉；校园里穿拖鞋；</li> </ol>	<p>按周计划开展各项工作，尤其协助加强特长生管理，向各年级了解艺术特长生学习签到情况，对缺勤学生严肃批评教育。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 特长生常规训练；美术、书法兴趣班、管乐队训练；</li> <li>2. 组织艺术特长生参加相关高等学校招生艺术类专业考试（校考）— 终试的相关工作；</li> <li>3. 抓紧做好 2022 年海南省中学生美育比赛（中学生舞蹈、歌手、器乐比赛）相关排练准备工作，力争取得优异成绩；</li> <li>4. 加强艺术馆教师坐班管理，按时考勤；</li> <li>5. 加强特长生清明节期间的安全教育！严格按学校要求管控特长生的手机；</li> <li>6. 大力加强校内外寄宿生及请假在外的艺术生的疫情防控安全教育，严格做到不聚集。关注请假艺术生的行程，并及时向体卫中心汇报。</li> </ol>	<p>管线校领导： 郑培生</p> <p>部门负责人： 陈伟家</p>



		<p>2、到艺术馆上艺术课迟到的学生有所增加。</p> <p>三、采取的措施</p> <p>1. 加强与年级组及班主任、家长、指导教师联系，做好迟到学生思想工作，杜绝迟到现象；</p> <p>2. 继续加强艺术教师与年级组及班主任联系，共同做好违规学生思想工作，杜绝违规现象发生。</p>			
11	工会	完善各项检查材料。	<p>上周工作正常，本周的主要工作是配合学校相关部门，加强教职工的疫情防控工作。</p>	<p>1. 各项检查材料整理；</p> <p>2. 星级职代会考评工作；</p> <p>3. 职工之家阵地建设工作；</p> <p>4. 日常工作。</p>	<p>管线校领导： 李秀贤</p> <p>部门负责人： 罗华乐</p>
12	团委	<p>一、开展的工作</p> <p>1. 升旗仪式；</p> <p>2. 校园文明岗工作出现执勤班级的人员到位率不达标100%；站岗的学生有不戴校卡等，已经指出让文明礼仪协会考勤人员加强监督管理；</p> <p>3. “青年大学习”网上主题团课已经 100%完成团市委的要求；</p> <p>4. 校园电视台直播工作出现没有声音或者音量不够大，已经汇报给负责技术维修的信息中心；</p> <p>5. 校学生会检查各班跑操情况；</p> <p>6. 校团委常规工作例会；</p> <p>7. 校团干值班，整理毕业年级团员档案；</p> <p>8. 各社团开展品牌活动；</p> <p>9. 按照团市委要求，落实共青团中央关于在全团开展“学党史、强信念、跟党走”学习教育活动文件精神并按时上报相关数据，及时将党史学习教育开展情况录入系统。每周三上午下班前将开展党史学习教育情况形成简报报送至团市委邮箱；</p>	<p>上周工作正常，本周的主要工作是配合学校的有关部门加强防疫工作。</p>	<p>1. 因补课放假，第 8 周周一的升旗仪式暂停；</p> <p>2. 安排校园文明岗工作：2106 站岗，2103 班的文明礼仪协会会员检查；</p> <p>3. 根据团市委要求，组织高一高二，初一初二年级利用周末学习第六期青年大学习工作；</p> <p>4. 校园电视台直播工作；</p> <p>5. 校学生会检查各班跑操情况；</p> <p>6. 校团委常规工作例会暂停；</p> <p>7. 校团干值班，整理毕业年级团员档案；</p> <p>8. 因疫情特殊时期，除了团委重要的会议，将临时暂停各社团开展品牌活动，恢复时间待定；</p> <p>9. 按照团市委要求，落实共青团中央关于在全团开展“学党史、强信念、跟党走”学习教育活动文件精神并按时上报相关数据，及时将党史学习教育开展情况录入系统。每周三上午下班前将开展党史学习教育情况形成简报报送至团市委邮箱；</p>	<p>管线校领导： 李秀贤</p> <p>部门负责人： 陈明学</p>



	<p>10. 按照团市委要求，进一步规范团员管理和发展工作，保证团员发展、电子档案录入、对标定级等工作顺利开展；</p> <p>11. 按照团市委要求，安排下一步“学社衔接”及其他“智慧团建”相关工作；</p> <p>12. 按照团市委《关于深入开展“学党史、感恩党、跟党走”主题宣传教育实践活动的通知》要求开展相关活动，并于每个月的15号发相关的活动总结、图片到团市委邮箱；</p> <p>13. 按照团海南省委《关于持续深入开展“一誓一课一体验”毒品预防教育走进校园活动的通知》要求，常态化开展“一誓一课一体验”毒品预防教育走进校园活动，并于每月24日前将活动情况上报团儋州市委青权部；</p> <p>14. 按照团市委工作要求，每周三下午下班前将学习贯彻“七一”重要讲话精神的情况汇总报送团市委邮箱；</p> <p>15. 按照团市委工作要求，完善青年之家信息并及时发布活动信息；</p> <p>16. 按照团市委工作要求，组织团员收看《团团微课：青少年网络素养公开课》。</p>		<p>10. 按照团市委要求，进一步规范团员管理和发展工作，保证团员发展、电子档案录入、对标定级等工作顺利开展；</p> <p>11. 按照团市委要求，安排下一步“学社衔接”及其他“智慧团建”相关工作；</p> <p>12. 组织召开新一届高一社团负责人会议，安排下一年度的社团工作；</p> <p>13. 按照团海南省委《关于持续深入开展“一誓一课一体验”毒品预防教育走进校园活动的通知》要求，常态化开展“一誓一课一体验”毒品预防教育走进校园活动，并于每月24日前将活动情况上报团儋州市委青权部；</p> <p>14. 按照团市委工作要求，每周三下午下班前将学习贯彻“七一”重要讲话精神的情况汇总报送团市委邮箱；</p> <p>15. 按照团市委工作要求，完善青年之家信息并及时发布活动信息；</p> <p>16. 按照团市委工作要求，组织团员收看《团团微课：青少年网络素养公开课》。</p>	
--	---	--	---	--

签发：朱树松

呈 报：儋州市第一中学校长室

发 至：儋州市第一中学各处室、各年级组